**ПРОЕКТ**

Приложение

к постановлению администрации

Локомотивного городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_

**Программа профилактики нарушений на 2024 год**

**осуществление Муниципального контроля на автомобильном транспорте, и в дорожном хозяйстве на территории Локомотивного городского округа**

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, и в дорожном хозяйстве.

ПАСПОРТ

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | **Программа профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, и в дорожном хозяйстве (далее – Программа профилактики).** |
| Правовые основания разработки программы | Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №248-ФЗ);Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям». |
| Разработчик программы | Управление архитектуры и ЖКХ, начальник отдела Архитектуры и градостроительной политики, главный архитектор округа Солдатенко А.Н. |
| Сроки и этапы реализации программы | 2024 год |
| Источники финансирования | Бюджет муниципального образования |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям |

**Раздел 1. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы.**

1) вид осуществляемого муниципального контроля;

2) обзор вида муниципального контроля включает следующие сведения:

- объекты контроля;

- обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля;

- данные о проведенных мероприятиях по контролю, мероприятиях по профилактике нарушений и их результатах. *Приводятся соответствующие статистические данные (за предыдущий год, годы).*

- анализ и оценка рисков нарушения обязательных требований.

*С 1 июля в связи с изменением нормативно-правовых механизмов, регламентирующих деятельность контрольных органов в жилищной сфере, контрольные действия проводятся в отношении жилых помещений в многоквартирном доме, принадлежащих на праве собственности муниципальным образованиям. На основании Федерального закона №248-ФЗ*

*контролируемыми лицами при осуществлении муниципального жилищного контроля являются граждане, юридические лица, индивидуальные предприниматели.*

*Обязательные требования установлены:*

*Жилищным кодексом Российской Федерации (1 ст.91;ч. 3 ст.67; ст.10; ст.26; ст.30; ст.68);*

*Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;*

*В 2023 году проверки не проводились ввиду отмены плановых проверок в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.11.2020 № 1969 «Об особенностях формирования ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2023 год, проведения проверок в 2023 году и внесении изменений в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», а также отсутствием обращений и заявлений граждан.*

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

1. Основными целями Программы профилактики являются:

1) Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

1. Проведение профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:
2. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
3. Внедрение способов профилактики, установленных Положением о *виде муниципального контроля на автомобильном транспорте, и в дорожном хозяйстве на территории Локомотивного городского округа от 27.09.2021г. №227*;
4. Повышение прозрачности деятельности контрольного органа;
5. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;
6. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;
7. *Иное.* *(Ожидаемые результаты программы формулируются с учетом специфики вида муниципального контроля и актуального и прогнозируемого состояния подконтрольной среды.).*

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

*Указываются все виды профилактических мероприятий, установленные в Положении о виде контроля, сроки их проведения. Для каждого профилактического мероприятия определяются подразделения и (или) должностные лица контрольного органа, ответственные за их реализацию.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование и форма проведения мероприятия** | **Срок исполнения** | **Структурное подразделение, и (или) должностные лица контрольного органа, ответственные за их реализацию** | **Способ реализации** |
| 1. Информирование |
| 1. | **Размещение на официальном сайте контрольного органа и актуализация следующей информации:** |
| 1.1. | тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля; | первичное размещениеI квартал 2024 годаактуализация ежемесячно | Начальник отдела архитектуры и градостроительной политики Управления архитектуры и ЖКХ, главный архитектор округа, Солдатенко А.Н. | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте |
| 1.2. | сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу; | первичное размещение15.01.2024 годаактуализация ежемесячно | Начальник отдела архитектуры и градостроительной политики Управления архитектуры и ЖКХ, главный архитектор округа, Солдатенко А.Н. |
| 1.3. | перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции; | первичное размещение15.01.2024 г.актуализация ежемесячно | Начальник отдела архитектуры и градостроительной политики Управления архитектуры и ЖКХ, главный архитектор округа, Солдатенко А.Н. |
| 1.4 | перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска; | 15.01.2024 г. | Начальник отдела архитектуры и градостроительной политики Управления архитектуры и ЖКХ, главный архитектор округа, Солдатенко А.Н. | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте контрольного органа |
| 1.5. | программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий); | 15.01.2024 г. | Начальник отдела архитектуры и градостроительной политики Управления архитектуры и ЖКХ, главный архитектор округа, Солдатенко А.Н. | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте контрольного органа |
| *2.* ***Обобщение правоприменительной практики*** |
| 2.1. | подготовка доклада с результатами обобщения правоприменительной практики | до 1 апреля 2024 года | Начальник отдела архитектуры и градостроительной политики Управления архитектуры и ЖКХ, главный архитектор округа, Солдатенко А.Н. | анализ и письменное оформление результатов правоприменительной практики |
| 2.2. | публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике | до 1 марта 2024 года | Начальник отдела архитектуры и градостроительной политики Управления архитектуры и ЖКХ, главный архитектор округа, Солдатенко А.Н. | Посредством проведения ВКС |
| *3****. Объявление предостережения*** |
| 3.1. | Выдача контролируемым лицам предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований | постоянно по мере необходимости | Начальник отдела архитектуры и градостроительной политики Управления архитектуры и ЖКХ, главный архитектор округа, Солдатенко А.Н. | посредством выдачи лично или почтовым отправлением  |
| 4. **Консультирование** |
| 4. | Разъяснение по вопросам:1. положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального земельного контроля;
2. положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;
3. порядка обжалования решений уполномоченных органов, действий (бездействия) должностных лиц осуществляющих муниципальный земельный контроль;
4. выполнения предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия.
 | постоянно по мере поступления обращений | Начальник отдела архитектуры и градостроительной политики Управления архитектуры и ЖКХ, главный архитектор округа, Солдатенко А.Н. | устно, письменно, посредством ВКС, посредством размещения письменных ответов на запросы по электронной почте |
| *5.* ***Профилактический визит*** |
| *5.* | *Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого либо путем использования видео-конференц-связи.**Профилактический визит к лицам, приступившим к осуществлению деятельности в контролируемой сфере в 2024 году.* | *Указать дату, время, место планируемых мероприятий в том количестве, которое необходимо*  | Начальник отдела архитектуры и градостроительной политики Управления архитектуры и ЖКХ, главный архитектор округа, Солдатенко А.Н. | *Посредством посещения места осуществления деятельности контролируемого либо путем использования видео-конференц-связи.* |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ожидаемая величина |
| 1. | *Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»* | *100 %* |
| 2. | *Удовлетворённость предпринимательского сообщества контрольной деятельностью в подконтрольной сфере* | *70 % от числа обратившихся* |
| 3. | *Количество проведенных профилактических мероприятий* | *100% от запланированных* |

Для оценки эффективности и результативности программы профилактики используются следующие оценки показателей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| значение показателя | *нет отклонения* | *отклонение больше 20%* | *отклонение больше 50 %* |
| оценка | *высокая эффективность* | *удовлетворительная эффективность* | *низкая эффективность* |

По окончании года контрольный орган подводит итоги реализации программы профилактики, размещая отчёт на сайте контрольного органа не позднее февраля следующего за отчетным годом.

**ПРОЕКТ**

Приложение

к Постановлению администрации

Локомотивного городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

Программа профилактики нарушений на 2024 год

Осуществление муниципального жилищного контроля
на территории Локомотивного городского округа

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении жилищного контроля.

ПАСПОРТ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы  | Программа профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля (далее – Программа профилактики). |
| Правовые основания разработки программы  | Федеральный закон от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №248-ФЗ);Постановление Правительства РФ от 25.06.2021г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям». |
| Разработчик программы  | Управление архитектуры и жилищно - коммунального хозяйства, начальник отдела ЖКХ Кинцель К.А. |
| Сроки и этапы реализации программы  | 2024 год |
| Источники финансирования  | Бюджет муниципального образования |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы  | Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям |

Раздел 1. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы.

1) вид осуществляемого муниципального контроля;

2) обзор вида муниципального контроля включает следующие сведения:

 объекты контроля;

 обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля;

 данные о проведенных мероприятиях по контролю, мероприятиях по профилактике нарушений и их результатах.

 анализ и оценка рисков нарушения обязательных требований.

В 2023 году проверки не проводились ввиду отмены плановых проверок в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.11.2020 № 1969 «Об особенностях формирования ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2023 год, проведения проверок в 2023 году и внесении изменений в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», а также отсутствием обращений и заявлений граждан.

Профилактическое сопровождение контролируемых лиц было направлено на:

 ежемесячный мониторинг и актуализацию перечня нормативных правовых актов, соблюдение которых оценивалось в ходе проверок;

 информирование о результатах проверок и принятых контролируемыми лицами мерах по устранению выявленных нарушений;

 обсуждение правоприменительной практики за соблюдением контролируемыми лицами требований законодательства.

По результатам контрольных мероприятий, проведенных в текущем периоде, наиболее значимыми проблемами являются:

неудовлетворительное состояние МКД, ненадлежащее содержание и текущий ремонт общего имущества, обследования;

низкое качество предоставляемых коммунальных услуг;

капитальный ремонт (реализация региональных адресных программ, их актуализация, качество проводимого ремонта, изменение сроков) и т.д.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

1. Основными целями Программы профилактики являются:

1) Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

1. Проведение профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:
2. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
3. Внедрение способов профилактики, установленных Положением о муниципальном жилищном контроле на территории Локомотивного городского округа утвержденным постановлением Администрации Локомотивного городского округа №225 от 27.09.2021г.;
4. Повышение прозрачности деятельности контрольного органа;
5. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;
6. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и форма проведения мероприятия | Срок исполнения | Структурное подразделение, и (или) должностные лица контрольного органа, ответственные за их реализацию | Способ реализации |
| 1. Информирование |
| 1. | Размещение на официальном сайте контрольного органа и актуализация следующей информации: |
| 1.1. | тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля; | первичное размещение I квартал 2024 года актуализация ежемесячно  | Управление архитектуры и жилищно коммунального хозяйства Начальник отдела ЖКХКинцель К.А. | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте  |
| 1.2. | сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу; | первичное размещение 15.01.2024 года актуализация ежемесячно | Управление архитектуры и жилищно коммунального хозяйства Начальник отдела ЖКХКинцель К.А. |
| 1.4. | перечень объектов контролялибо  перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий с указанием категории риска (при формировании плановых проверок) | 15.01.2024г. | Управление архитектуры и жилищно коммунального хозяйства Начальник отдела ЖКХКинцель К.А. |
| 1.5. | программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий); | 15.01.2024г. | Управление архитектуры и жилищно коммунального хозяйства Начальник отдела ЖКХКинцель К.А. | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте контрольного органа |
| 1.6. | сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия) | не позднее 15.01.2024г. | Управление архитектуры и жилищно коммунального хозяйства Начальник отдела ЖКХКинцель К.А. |
| 1.7. | публичные обсуждения правоприменительной практики | ноябрь 2024года | Управление архитектуры и жилищно коммунального хозяйства Начальник отдела ЖКХКинцель К.А. | посредством ВКС  |
| 2. Обобщение правоприменительной практики |
| 2.1. | подготовка доклада с результатами обобщения правоприменительной практики | до 1 апреля 2024 года | Управление архитектуры и жилищно коммунального хозяйства Начальник отдела ЖКХКинцель К.А. | анализ и письменное оформление результатов правоприменительной практики |
| 2.2. | публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике | до 1 марта 2024 года | Управление архитектуры и жилищно коммунального хозяйства Начальник отдела ЖКХКинцель К.А. | Посредством проведения ВКС |
| 3. Объявление предостережения |
| 3.1. | Выдача контролируемым лицам предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований  | постоянно по мере необходимости | Управление архитектуры и жилищно коммунального хозяйства Начальник отдела ЖКХКинцель К.А. | посредством выдачи лично или почтовым отправлением  |
| 4. Консультирование |
| 4. | Разъяснение по вопросам:1. положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального земельного контроля;
2. положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;
3. порядка обжалования решений уполномоченных органов, действий (бездействия) должностных лиц осуществляющих муниципальный земельный контроль;
4. выполнения предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия.
 | постоянно по мере поступления обращений | Управление архитектуры и жилищно коммунального хозяйства Начальник отдела ЖКХКинцель К.А. | устно, письменно, посредством ВКС, посредством размещения письменных ответов на запросы по электронной почте |
| 5. Профилактический визит |
| 5. | Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого либо путем использования видео-конференц-связи.Профилактический визит к лицам, приступившим к осуществлению деятельности в контролируемой сфере в 2021 году. | Указать дату, время, место планируемых мероприятий в том количестве, которое необходимо  | Управление архитектуры и жилищно коммунального хозяйства Начальник отдела ЖКХКинцель К.А. | Посредством посещения места осуществления деятельности контролируемого либо путем использования видео-конференц-связи. |

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2. | Удовлетворённость предпринимательского сообщества контрольной деятельностью в подконтрольной сфере | 70 % от числа обратившихся |
| 3. | Количество проведенных профилактических мероприятий | 100% от запланированных |

Для оценки эффективности и результативности программы профилактики используются следующие оценки показателей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| значение показателя | нет отклонения | отклонение больше 20% | отклонение больше 50 % |
| оценка | высокая эффективность | удовлетворительная эффективность | низкая эффективность |

По окончанию года контрольный орган подводит итоги реализации программы профилактики, размещая отчёт на сайте контрольного органа не позднее февраля следующего за отчетным годом.

**ПРОЕКТ**

Приложение

к постановлению администрации

Локомотивного городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Программа профилактики нарушений на 2024 год**

**Осуществление Муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Локомотивного городского округа**

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении контроля в сфере благоустройства.

ПАСПОРТ

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | **Программа профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства (далее – Программа профилактики).** |
| Правовые основания разработки программы | Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №248-ФЗ);Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям». |
| Разработчик программы | Управление архитектуры и ЖКХ, начальник отдела Архитектуры и градостроительной политики, главный архитектор округа Солдатенко А.Н. |
| Сроки и этапы реализации программы | 2024 год |
| Источники финансирования | Бюджет муниципального образования |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям |

**Раздел 1. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы.**

1) вид осуществляемого муниципального контроля;

2) обзор вида муниципального контроля включает следующие сведения:

- объекты контроля;

- обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля;

- данные о проведенных мероприятиях по контролю, мероприятиях по профилактике нарушений и их результатах. *Приводятся соответствующие статистические данные (за предыдущий год, годы).*

- анализ и оценка рисков нарушения обязательных требований.

*С 1 июля в связи с изменением нормативно-правовых механизмов, регламентирующих деятельность контрольных органов в жилищной сфере, контрольные действия проводятся в отношении жилых помещений в многоквартирном доме, принадлежащих на праве собственности муниципальным образованиям. На основании Федерального закона №248-ФЗ*

*контролируемыми лицами при осуществлении муниципального жилищного контроля являются граждане, юридические лица, индивидуальные предприниматели.*

*Обязательные требования установлены:*

*Жилищным кодексом Российской Федерации (1 ст.91;ч. 3 ст.67; ст.10; ст.26; ст.30; ст.68);*

*Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;*

*В 2023 году проверки не проводились ввиду отмены плановых проверок в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.11.2020 № 1969 «Об особенностях формирования ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2023 год, проведения проверок в 2023 году и внесении изменений в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», а также отсутствием обращений и заявлений граждан.*

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

1. Основными целями Программы профилактики являются:

1) Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

1. Проведение профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:
2. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
3. Внедрение способов профилактики, установленных Положением муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Локомотивного городского округа от 27.09.2021г. №226;
4. Повышение прозрачности деятельности контрольного органа;
5. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;
6. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование и форма проведения мероприятия** | **Срок исполнения** | **Структурное подразделение, и (или) должностные лица контрольного органа, ответственные за их реализацию** | **Способ реализации** |
| 1. Информирование |
| 1. | **Размещение на официальном сайте контрольного органа и актуализация следующей информации:** |
| 1.1. | тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля; | первичное размещениеI квартал 2024 годаактуализация ежемесячно | Начальник отдела архитектуры и градостроительной политики Управления архитектуры и ЖКХ, главный архитектор округа, Солдатенко А.Н. | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте |
| 1.2. | сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу; | первичное размещение15.01.2024 годаактуализация ежемесячно | Начальник отдела архитектуры и градостроительной политики Управления архитектуры и ЖКХ, главный архитектор округа, Солдатенко А.Н. |
| 1.3. | перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции; | первичное размещение15.01.2024 г.актуализация ежемесячно | Начальник отдела архитектуры и градостроительной политики Управления архитектуры и ЖКХ, главный архитектор округа, Солдатенко А.Н. |
| 1.4 | перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска; | 15.01.2024 г. | Начальник отдела архитектуры и градостроительной политики Управления архитектуры и ЖКХ, главный архитектор округа, Солдатенко А.Н. | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте контрольного органа |
| 1.5. | программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий); | 15.01.2024 г. | Начальник отдела архитектуры и градостроительной политики Управления архитектуры и ЖКХ, главный архитектор округа, Солдатенко А.Н. | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте контрольного органа |
| *2.* ***Обобщение правоприменительной практики*** |
| *2.1.* | подготовка доклада с результатами обобщения правоприменительной практики | до 1 апреля 2024 года | Начальник отдела архитектуры и градостроительной политики Управления архитектуры и ЖКХ, главный архитектор округа, Солдатенко А.Н. | анализ и письменное оформление результатов правоприменительной практики |
| *2.2.* | публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике | до 1 марта 2024 года | Начальник отдела архитектуры и градостроительной политики Управления архитектуры и ЖКХ, главный архитектор округа, Солдатенко А.Н. | Посредством проведения ВКС |
| *3****. Объявление предостережения*** |
| *3.1.* | Выдача контролируемым лицам предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований | постоянно по мере необходимости | Начальник отдела архитектуры и градостроительной политики Управления архитектуры и ЖКХ, главный архитектор округа, Солдатенко А.Н. | посредством выдачи лично или почтовым отправлением  |
| 4. **Консультирование** |
| 4. | Разъяснение по вопросам:1. положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального земельного контроля;
2. положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;
3. порядка обжалования решений уполномоченных органов, действий (бездействия) должностных лиц осуществляющих муниципальный земельный контроль;
4. выполнения предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия.
 | постоянно по мере поступления обращений | Начальник отдела архитектуры и градостроительной политики Управления архитектуры и ЖКХ, главный архитектор округа, Солдатенко А.Н. | устно, письменно, посредством ВКС, посредством размещения письменных ответов на запросы по электронной почте |
| *5.* ***Профилактический визит*** |
| *5.* | *Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого либо путем использования видео-конференц-связи.**Профилактический визит к лицам, приступившим к осуществлению деятельности в контролируемой сфере в 2024 году.* | *Указать дату, время, место планируемых мероприятий в том количестве, которое необходимо*  | Начальник отдела архитектуры и градостроительной политики Управления архитектуры и ЖКХ, главный архитектор округа, Солдатенко А.Н. | *Посредством посещения места осуществления деятельности контролируемого либо путем использования видео-конференц-связи.* |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ожидаемая величина |
| 1. | *Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»* | *100 %* |
| 2. | *Удовлетворённость предпринимательского сообщества контрольной деятельностью в подконтрольной сфере* | *70 % от числа обратившихся* |
| 3. | *Количество проведенных профилактических мероприятий* | *100% от запланированных* |

Для оценки эффективности и результативности программы профилактики используются следующие оценки показателей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| значение показателя | *нет отклонения* | *отклонение больше 20%* | *отклонение больше 50 %* |
| оценка | *высокая эффективность* | *удовлетворительная эффективность* | *низкая эффективность* |

По окончании года контрольный орган подводит итоги реализации программы профилактики, размещая отчёт на сайте контрольного органа не позднее февраля следующего за отчетным годом.